（様式２）

平成　　年　　月　　日

**実施方針に関する意見書**

平成２９年４月２４日付で公表のありました「千葉大学（亥鼻）医学系総合研究棟整備等事業」の実施方針について、以下のとおり意見を提出します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 意見者  (連絡先) | 会社名  所在地  所属･役職･氏名  電話番号  ファクス番号  メールアドレス |  | 総意見数  （　　　） |

＜ 意　見 ＞

| 意見番号 | 対象  書類 | 意見項目 | 意見箇所 | | | | | | | | 意見内容  「①､ⅰ」以外は半角で記入してください。 | 公表  可否 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 頁 | 1 | (1) | 1) | ① | ｱ | a | ⅰ |
| 記入  事例 | ① | 維持管理業務 | 7 | 1 | 1 | 6 | ① | ｲ | b |  | 本施設の設備保守管理業務には、昇降機設備の保守管理業務も含めるのが適切と考えます。 |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

◆　①　提出期間

平成２９年　５月１１日（木）～　５月１５日（月）１５時まで

②　提出方法等

ア　実施方針に関して意見がある場合は、その内容を簡潔にまとめ、本様式に記入の上、電子メールで提出してください。ファイル形式は、Microsoft Wordとしてください。なお、電話及びファクスによる直接の意見は受け付けません。

イ　入札説明書の検討の参考とするため、積極的な意見を求めます。なお、意見者の特殊な技術、ノウハウ等にかかわり、意見者の権利、競争上の地位その他正当な利益を害するおそれがあると大学が判断する内容については、当該意見を公表しません。

ウ　宛　　先　：　国立大学法人千葉大学施設環境部施設企画課施設経理係

エ　アドレス　：　ppp-pfi@chiba-u.jp

③　記入方法　　：1) 意見番号の欄には、意見の通し番号を記入してください。

2) 対象書類の欄には、実施方針に関する場合は①を、その他に関する場合は②を、それぞれ記入してください。

3) 意見項目の欄、意見箇所の欄には、間違いのないよう正確に記入してください。

4) 意見内容の欄には、１つの意見項目に１つの意見内容とし、分かりやすくかつ簡潔に記入してください。１つの意見項目に複数の意見内容を記入しないでください。

5) 意見内容においては、他の意見内容を意見番号等で引用しないでください。

6) 公表可否の欄には、意見者の特殊な技術、ノウハウ等にかかわり、意見者の権利、競争上の地位その他正当な利益を害するおそれがあるとして、非公表を希望する場合は、**×印**を記入してください。大学の判断の参考とさせていただきます。

7) 記入する欄が足りない場合は、本様式に従って記入欄を追加してください。