

共用機器センター 技術補佐員募集

千葉大学共用機器センターでは、各種業務の補助等を行っていただく技術補佐員を募集いたします。

募 集 内 容			
職種	技術補佐員（フルタイム職員）		
採用人員	1名	採用年月日	令和7年4月1日
応募資格	(1) 大学卒業以上の方。自然科学（理工医薬等）に携わった経験のある方が望ましい。 (2) エクセル、ワード、メール等、パソコンの事務業務ができる方 (3) 教職員等との対面・電話対応等、コミュニケーションがとれる方		
職務内容	共用機器センターおよび亥鼻キャンパスにおける以下の業務 ・共用研究機器（主に生物化学系測定・分析機器）の管理補佐（マニュアルや説明資料の作製、簡単な管理点検作業 等） ・機器利用システムの管理補佐（予約・課金情報の管理、データベースの整理と編集 等） ・研究機器利用者への対応（機器管理者への取り次ぎ、学内外の利用者への連絡 等） ・生物試料の準備と管理補佐 ・共用機器センターが実施する学内外向け講習会等の運営補佐		
雇用期間等	令和7年4月1日～令和8年3月31日 ・年度毎による契約更新（勤務成績良好な者）。 ・雇用期限は3年を限度とする。ただし、勤務成績が良好な者については、業務の都合により4年まで期限を更新することがある。 ・本学の就業規則において、雇止め年齢あり。		
待遇	給与	日給 9,811円（令和6年度実績）	
	通勤手当	月 55,000円（最高限度）	社会保険 有り
	住居手当	月 28,000円（最高限度）	雇用保険 有り
		※就業規則に基づき支給	年金制度 有り
	昇給	無し	宿舎 無し
	賞与	年2回（6月、12月）最大4.42月分（前年度実績）	
勤務時間	月～金 8：30～17：15 （休憩時間60分 1日7時間45分勤務）		
選 考 方 法			
第1次選考	書類選考	・履歴書 1通 ・職務経歴書 1通 ＊連絡の取れるアドレスから下記宛てメールに添付して送付してください。 千葉大学研究推進部研究推進課総括係 bec2156@office.chiba-u.jp	書類提出期限： 令和7年1月28日（火）必着（期限前でも適任者が見つかり次第締め切ります） 面接日： 候補者に通知（2月7日（金）までのいずれかの日を予定）
第2次選考	面接	書類選考後本人に通知 （面接時の交通費支給はありません）	
総合結果の通知	選考後、速やかに通知します。		
その他	履歴書に必ずメールアドレスをご記入ください。		
問い合わせ先	〒263-8522 千葉市稲毛区弥生町1-33研究推進部研究推進課総括係 二本柳 TEL：043-290-2156		

本学の給与規程は、国家公務員給与法に準拠しているため、法改正等により上記内容は変更される場合があります。

本学が取得する個人情報は、本選考のためにのみ利用します。
 なお、不採用となった場合の履歴書等は、応募者に返送せず本学側で適切に破棄します。